# Sainte-Angèle-de-Prémont

*Penser • Agir • Familles • Aînés*

Portrait 2011-2016

POLITIQUE FAMILLES-AÎNÉS
MRC de Maskinongé

| INDICATEURS | HOMMES | FEMMES | COMMUNAUTÉ | MRC MASKINONGÉ |
|---|---|---|---|---|
| Population 2016 | 349 | 247 | 596 | 36 921 |
| Population 2011 | 377 | 247 | 624 | 36 286 |
| Population immigrante 2001-2016 | 0 | 0 | 0 | 460 |
| Taux de variation (%) | -7,4 % | 0,0 % | -4,5 % | 1,7 % |
| Population de 0-4 ans | 10 | 15 | 25 | 1 780 |
| Population de 5-9 ans | 15 | 10 | 25 | 1 830 |
| Population de 10-14 ans | 10 | 5 | 15 | 1 530 |
| Population de 15-19 ans | 10 | 10 | 20 | 1 450 |
| Population de 20-24 ans | 5 | 10 | 15 | 1 690 |
| Population de 20-64 ans | 230 | 140 | 370 | 21 960 |
| Population de 65 ans et + | 80 | 60 | 140 | 8 410 |
| % de la population de 65 ans et + | 22,9 % | 24,3 % | 23,5 % | 28,2 % |
| Population de 80 ans et + | 10 | 5 | 15 | 1 900 |
| % de la population de 80 ans et + | 2,9 % | 2,0 % | 2,5 % | 11,7 % |
| % des 65 ans et + vivant seuls | — | — | 20,6 % | 27,6 % |
| Nbre de familles monoparentales | 5 | 25 | 30 | 1 510 |
| Nbre de logements locatifs | — | — | 30 | 3 955 |

MRC Maskinongé

On définit la **famille** de recensement comme suit : couple marié (avec ou sans enfants du couple ou de l'un ou l'autre des conjoints), couple vivant en union libre (avec ou sans enfants du couple ou de l'un ou l'autre des partenaires) ou parent seul, peu importe son état matrimonial, demeurant avec au moins un enfant dans le même logement.

**Immigrants** comprend les personnes qui sont, ou qui ont déjà été, des immigrants reçus ou résidents permanents. Il s'agit des personnes à qui les autorités de l'immigration ont accordé le droit de résider au Canada en permanence. Les immigrants qui ont obtenu la citoyenneté canadienne par naturalisation sont compris dans cette catégorie. Dans le Recensement de la population de 2016, **Immigrants** comprend les immigrants arrivés au Canada le 10 mai 2016 ou avant.

# PLAN D'ACTION | Sainte-Angèle-de-Prémont

## HABITAT

| | |
|---|---|
| **ORIENTATION** | **Favoriser le maintien des aînés et l'attraction de nouvelles familles en maximisant l'offre d'habitations inclusives et de services de proximité.** |
| **OBJECTIF GÉNÉRAL** | **Sensibiliser les acteurs décisionnels à l'aménagement relatif aux habitations inclusives et à la protection de l'environnement.** |

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Promouvoir les services de proximité existants auprès de la population | • Soutenir les travaux des tables sectorielles par la participation aux rencontres | 2020-2025 | CDC | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| | • Animer la Table des aînés du RLS de Maskinongé | 2020-2025 | CDC<br>Municipalité | ⊗ A ○ F ○ I ○ J |
| | • Collaborer et soutenir les travaux et actions concertés en maintien à domicile | 2020-2025 | Table des aînés | ⊗ A ○ F ○ I ○ J |
| Accroître la diversité des services dans la municipalité | • Mettre en place des mesures favorables en partenariat avec les milieux | 2020-2025 | CDC | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| | • Définir des méthodes pour favoriser les liens et permettre le déploiement des services communautaires dans la municipalité en partenariat avec Ensemble et bien logé ! | 2020-2025 | CDC<br>MRC<br>Table des aînés | ⊗ A ○ F ○ I ○ J |
| Soutenir le développement domiciliaire et le maintien à domicile | • Le Forum sur le logement février 2020<br>• Sensibiliser des acteurs clés à la mise en place d'un groupe de travail sur la question de l'habitation inclusive | 2020-2021 | CDC<br>MRC | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| | • Adapter la réglementation municipale afin de faciliter le développement d'habitations intergénérationnelles, de parcs de mini-maisons et de logements de type sociaux | 2020-2025 | | ○ A ○ F ⊗ I ○ J |

## HABITAT

**OBJECTIF GÉNÉRAL** Maximiser la mise en place de mesures favorables à la protection de l'environnement.

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Accompagner les milieux dans la mise en place d'actions qui favorisent la protection de l'environnement | • Transmettre à l'équipe du développement durable les préoccupations et les pistes d'action en matière d'environnement et d'écogestes des citoyens consultés | 2020-2021 | CDC<br>SADC | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Soutenir les travaux et les projets priorisés par l'équipe du développement durable | 2020-2025 | CDC<br>RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| Optimiser les efforts dans le but de mieux protéger l'environnement | • Promouvoir les services de l'Écocentre | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | • Éclairage de la halte vélo et piéton par un système solaire | 2021-2023 | | |
| | • Organiser un marché public avec la fête du village | 2020-2021 | RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Mettre en place une corvée de nettoyage du village | 2021-2025 | | ○ A ○ F<br>⊗ I ○ J |
| | • Offrir des ateliers éducatifs sur le recyclage, le compostage, le zéro déchet et le jardinage | 2020-2025 | RQFA<br>SADC | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Organiser un atelier de fabrication de bac à compost | 2021-2022 | | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Inciter les familles et les aînés au compostage | • Diffuser de l'information sur le compostage dans le Prémontexte quatre fois par année | 2020-2025 | SADC<br>Adjointe administrative | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Organiser un atelier intergénérationnel de sensibilisation et d'initiation au compostage | 2020-2025 | SADC<br>Responsable bibliothèque<br>Municipalité | ○ A ○ F<br>⊗ I ○ J |
| Sensibiliser les citoyens propriétaires à améliorer le système de traitement des eaux usées des résidences et des commerces | • Acheter un automate de PID automation, système d'analyse de système de traitement des eaux usées | 2020 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Promouvoir les programmes d'aide financière destinés aux propriétaires de résidences isolées existantes<br>• Publiciser les subventions reliées à l'entretien des systèmes septiques dans le Prémontexte | | | |

## TRANSPORT ET MOBILITÉ

**ORIENTATION** Collaborer à la consolidation d'un plan de mobilité durable pour la MRC de Maskinongé.

**OBJECTIF GÉNÉRAL** Favoriser la mise en place de mesures assurant l'accessibilité inclusive aux transports.

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Promouvoir les services de transport existants auprès de la population | • Inviter les acteurs en transport lors d'une rencontre des RQFA | 2020-2021 | Transport adapté | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| | • Soutenir les efforts des organismes en transport afin de centraliser les demandes en un même endroit | 2020-2025 | CDC | ⊗ A ⊗ F ○ I ⊗ J |
| | • Faire la promotion des services offerts | 2020-2025 | CTCM | ⊗ A ⊗ F ○ I ⊗ J |
| Favoriser l'optimisation des déplacements sur le territoire | • Mobiliser les acteurs et décideurs sur cet aspect | 2020-2025 | MRC<br>CDC<br>CTCM | ⊗ A ⊗ F ○ I ⊗ J |
| | • Demander à la Corporation de transports collectifs de diminuer les délais entre les transports | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F ○ I ⊗ J |
| | • Permettre des incitatifs auprès des utilisateurs du système de covoiturage | | | |
| | • Sensibiliser la municipalité | 2020-2025 | CDC | ⊗ A ⊗ F ○ I ⊗ J |

## TRANSPORT ET MOBILITÉ

**OBJECTIF GÉNÉRAL** Susciter la mise en place de mesures qui favorisent la sécurité dans les déplacements.

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Réaliser des actions concrètes afin de réduire la vitesse dans les secteurs névralgiques | • Solliciter l'appui de la Sûreté du Québec | 2020-2022 | RQFA<br>Municipalité<br>CDC | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| | • Achat d'un panneau indicateur de vitesse | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| | • Favoriser le partage de la route par le marquage de la chaussée | 2021-2023 | | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| Bonifier l'offre de mobilité durable qui favorise un mode de vie physiquement actif | • Évaluer la possibilité de voies alternatives aux déplacements durables | 2020-2022 | Aménagiste<br>Urbanisme | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| | • Mettre en place des mesures favorisant les déplacements actifs | 2020-2025 | Municipalité<br>CIUSSS | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |
| | • Aménager une halte vélo et piéton à la jonction des rangs Waterloo et Camirand | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F ⊗ I ⊗ J |

## PARTICIPATION CITOYENNE ET ENGAGEMENT SOCIAL

**ORIENTATION** Favoriser la mobilisation de la population et soutenir les initiatives citoyennes.

**OBJECTIF GÉNÉRAL** Favoriser l'implication de la population dans l'utilisation et la bonification de l'offre d'activités inclusives.

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Susciter l'engagement citoyen dans la réalisation d'activités et d'événements | • Inviter les OSBL et citoyens à participer et collaborer à la mise en œuvre d'activités<br>• Inviter les nouveaux arrivants à participer et collaborer | 2020-2025 | RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | • Favoriser la participation des jeunes dans la réalisation d'activités en présence d'un adulte significatif | 2021-2025 | Municipalité | ○ A ○ F<br>○ I ⊗ J |
| Sensibiliser les élus municipaux à l'importance de reconnaître la participation citoyenne | • Offrir une formation sur l'accompagnement et le soutien aux bénévoles dans la municipalité | 2020-2025 | CAB<br>Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Offrir des prix de reconnaissance par catégorie | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Répertorier les besoins en matière de bénévolat et créer une banque de bénévoles | 2021-2022 | RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | • Maintenir les activités de reconnaissance aux bénévoles | 2021-2025 | Municipalité<br>Direction générale | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |

## PARTICIPATION CITOYENNE ET ENGAGEMENT SOCIAL

**OBJECTIF GÉNÉRAL** Collaborer et soutenir la population dans la mise en place d'initiatives citoyennes.

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Accompagner la population dans la mise en place d'actions et d'activités qui correspondent aux besoins énoncés | • Accompagner les milieux dans la mise en place ou la bonification d'un système de parrainage de nouveaux arrivants et citoyens | 2020-2025 | Municipalité<br>CDC<br>SANA | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | • Accompagner les citoyens dans leurs initiatives | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | • Intégrer la diversité culturelle | 2020-2025 | CDC<br>RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Développer ou maintenir des espaces de communication entre la municipalité et la population | • Promouvoir le service d'animation de consultations citoyennes de la CDC auprès des municipalités | 2020-2025 | CDC | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Accompagner les milieux désirant mettre en place des mécanismes de consultation | 2020-2025 | CDC<br>MRC | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Promouvoir et analyser l'intérêt à mettre en place un budget participatif | • Répertorier les initiatives existantes ailleurs | 2020-2022 | CDC<br>MRC | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | • Dresser un cadre de référence avec la municipalité et les partenaires associés dans la démarche | 2022-2025 | Municipalité<br>RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |

## ESPACES EXTÉRIEURS ET BÂTIMENTS

| | |
|---|---|
| ORIENTATION | Sensibiliser et informer les acteurs décisionnels à l'aménagement et à l'accessibilité inclusive des environnements qui favorisent la culture et les saines habitudes de vie. |
| OBJECTIF GÉNÉRAL | Bonifier l'accessibilité à une offre de services diversifiée en favorisant la collaboration entre les municipalités. |

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Optimiser l'offre de services partagés en loisirs, culture et saines habitudes de vie | •Répertorier les offres de services en loisirs et culture en lien avec les saines habitudes de vie de la municipalité | 2020-2022 | Municipalité<br>RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | •Soutenir la démarche d'intégration d'Accès-Loisirs | 2020-2022 | URLSM<br>CDC<br>RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | •Évaluer la mutualisation de certains services<br>•Actualiser la priorisation | 2021-2025 | | |
| Soutenir l'implantation de mesures favorisant l'adoption de saines habitudes de vie (mode de vie physiquement actif et saine alimentation) | •Informer et accompagner les RQFA sur la diversité des actions accessibles | 2020-2025 | CDC<br>URLSM<br>CIUSSS | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | •Animation des espaces sportifs et de loisirs à un moment opportun de l'année | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | •Augmenter l'offre d'activités de loisirs pour les aînés en les incluant dans la programmation des loisirs de la municipalité | 2020-2025 | RQFA<br>CIUSSS<br>URLSM<br>Municipalité | ⊗ A ○ F<br>⊗ I ○ J |
| | •Animer les modules pour aînés à proximité du parc pour les enfants | 2021-2023 | Municipalité<br>CDC | ⊗ A ○ F<br>○ I ○ J |
| Maximiser l'attractivité des espaces culturels et des bibliothèques | •Maximiser l'offre d'activités intergénérationnelles | 2020-2025 | Bibliothèque<br>Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | •Favoriser le recrutement et la formation des bénévoles | 2020-2025 | Bibliothèque<br>CDC | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | •Soutenir l'amélioration d'aménagement des bibliothèques | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | •Offrir une sensibilisation sur l'utilisation des Croque-livres et boîtes à livres | 2020-2025 | Municipalité<br>Partenaires | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | •Demander aux aînés d'animer l'Heure du conte à la bibliothèque<br>•Organiser des ateliers d'échanges intergénérationnels sur « les trucs de grand-mère » pendant l'hiver | 2020-2025 | Bibliothèque<br>FADOQ | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | •Évaluer auprès des membres de la FADOQ le besoin d'offrir des ateliers d'initiation à la technologie | 2021-2023 | RQFA<br>Partenaires | ⊗ A ○ F<br>○ I ○ J |
| | •Vérifier l'intérêt à mettre en place un Club de lecture par l'entremise du Prémontexte | 2021-2023 | Bibliothèque<br>Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ○ J |
| Maintenir la fête du village | •Intégrer de nouvelles activités afin d'être plus attractif<br>•Recruter des bénévoles lors de la fête du village entre autres pour la création d'un comité de loisirs<br>•Stimuler la participation des jeunes dans l'organisation de la fête du village | 2021-2025 | Municipalité<br>Bénévoles | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |



A AÎNÉS F FAMILLES I INTERGÉNÉRATIONNEL J JEUNES

## ESPACES EXTÉRIEURS ET BÂTIMENTS

**OBJECTIF GÉNÉRAL** Améliorer et innover dans l'accès et l'aménagement des environnements extérieurs et bâtis.

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Favoriser un mode de vie physiquement actif en optimisant les infrastructures et espaces de loisirs, sportifs et récréatifs | • Assurer l'entretien des structures de loisirs, sportives et récréatives existantes<br>• Améliorer l'attractivité des espaces de loisirs, sportifs et récréatifs existants | 2020-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>○ I ⊗ J |
| | • Permettre des activités familiales qui s'intègrent dans le programme Jouer pour Jouer | | | ○ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | • Soutenir les offres de services existantes auprès des aînés | | | ⊗ A ○ F<br>○ I ○ J |
| Accompagner la municipalité dans l'amélioration des infrastructures visant la sécurité et l'accessibilité universelle | • Assurer la transmission des programmes de subventions auprès des directions générales<br>• Fournir une aide dans l'écriture des demandes de subventions | 2020-2025 | CDC | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |

## SANTÉ ET SOUTIEN COMMUNAUTAIRE

**ORIENTATION** Optimiser les échanges et la collaboration entre les instances qui œuvrent pour la santé et le bien-être de la population.

**OBJECTIF GÉNÉRAL** Poursuivre le développement d'actions visant le maintien des aînés à domicile et des saines habitudes de vie.

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Outiller la municipalité sur les actions réalisées par les acteurs en développement social | • Informer les RQFA des travaux des tables sectorielles lors des rencontres territoriales | 2020-2025 | CDC | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Faciliter le déploiement des actions en développement social | • Favoriser la gratuité des locaux et salles auprès des organismes ayant pignon sur rue dans la municipalité | 2020-2021 | CDC<br>RQFA | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| | • Favoriser les maillages entre les organismes et la municipalité | 2020-2025 | CDC | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Développer le sentiment d'appartenance des citoyens | • Offrir du soutien aux bénévoles, et aller à leur rencontre<br>• Favoriser les lieux de rassemblement | 2021-2025 | Municipalité | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Favoriser le maintien à domicile de la population vieillissante | • Publiciser davantage les services d'accompagnement et de soutien offerts par les organismes communautaires du territoire | 2020-2025 | Secrétaire-trésorière<br>CDC | ⊗ A ○ F<br>○ I ○ J |
| Maintien du programme de reconnaissance des diplômes | • Offre de bourses pour l'obtention du diplôme d'études secondaires<br>• Offre de bourses à l'École secondaire L'Escale pour différentes mentions | 2020-2025 | Municipalité | ○ A ○ F<br>○ I ⊗ J |

## COMMUNICATION ET INFORMATION

| | |
|---|---|
| **ORIENTATION** | **Sensibiliser la municipalité à l'importance d'informer la population en ce qui a trait au développement social sur le territoire.** |
| **OBJECTIF GÉNÉRAL** | **Assurer la diversification et la récurrence des moyens de communication et d'information.** |

| OBJECTIFS SPÉCIFIQUES | MOYENS | ÉCHÉANCIERS | PORTEURS | CIBLES |
|---|---|---|---|---|
| Adapter les outils de communication aux réalités des citoyens | • Maintenir les outils de communication existants s'adaptant aux différentes réalités des citoyens<br>- Infolettre et courriel<br>- Page Facebook<br>- Site Web<br>- Bulletin municipal papier : Prémontexte | 2020-2025 | Municipalité<br>Adjointe administrative | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Faire connaître la gestion des plaintes par et pour les citoyens | • Diffusion de l'information sur les critères du dépôt des plaintes dans le Prémontexte et sur le site Internet | 2020-2025 | Direction générale | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Faire connaître les services de prévention desservant le territoire de la municipalité | • Ajouter les liens des organismes partenaires sur le site Internet de la municipalité<br>• Placer les dépliants des partenaires dans le présentoir du bureau municipal et dans les pochettes de « Bienvenue » | 2020-2025 | Secrétaire-trésorière<br>CDC | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Outiller la municipalité en définissant une stratégie globale de communication | • Être disponible pour appuyer les municipalités qui souhaitent améliorer leurs communications<br>• Aide ponctuelle aux municipalités | 2020-2025 | MRC<br>CDC | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |
| Assurer la circulation de l'information entre les acteurs municipaux et les acteurs en développement social | • Ajouter les membres des conseils municipaux, les maire(esse)s et les directeur(trice)s généraux dans l'envoi de l'infolettre de la CDC | 2020-2025 | CDC<br>MRC | ⊗ A ⊗ F<br>⊗ I ⊗ J |

Municipalité amie des aînés

En partenariat avec :

Québec

Famille Québec

MRC Maskinongé

Corporation de développement communautaire de la MRC de Maskinongé inc.